**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**НИКИТИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**СУРСКОГО РАЙОНА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

10 декабря 2024 № 12/46

Экз №\_

с. Выползово

**О внесении предложения о передаче части полномочий органами местного самоуправления муниципального образования Никитинское сельское поселение органам местного самоуправления муниципального образования «Сурский район»**

В соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Совет депутатов муниципального образования Никитинское сельское поселение **решил:**

1. Внести предложение о передаче с 1 января 2025 года по 31 декабря 2025 года полномочия органов местного самоуправления муниципального образования Никитинское сельское поселение органам местного самоуправления муниципального образования «Сурский район» по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.

2. Заключить соглашение о передаче части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования Никитинское сельское поселение Сурского района Ульяновской области на 2025 г. по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля органам местного самоуправления муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области, которое поручить подписать Главе муниципального образования Никитинское сельское поселение Сурского района Ульяновской области (приложение).

3. Внести предложение о передаче с 1 января 2025 года по 31 декабря 2025 года части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования Никитинское сельское поселение органам местного самоуправления муниципального образования «Сурский район» по решению вопроса местного значения, соответствующего пункту 1 части 1 статьи 14 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 №131-ФЗ, а именно, «составление, исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление отчета об исполнении бюджета поселения».

4. Внести предложение о передаче с 1 января 2025 года по 31 декабря 2025 года части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования Никитинское сельское поселение органам местного самоуправления муниципального образования «Сурский район» по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок

товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

5 . Внести предложение о передаче с 1 января 2025 года по 31 декабря 2025 года части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования Никитинское сельское поселение органам местного самоуправления муниципального образования «Сурский район» по решению вопроса местного значения, соответствующего пункту 12 части 1 статьи 14 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 №131-ФЗ, а именно, «создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры».

6. Поручить администрации муниципального образования Никитинское сельское поселение заключить Соглашение с администрацией муниципального образования «Сурский район» о передаче части полномочий на 2025 год по решению вопросов местного значения, указанных в пунктах 3, 4,5 настоящего решения.

7. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после дня его обнародования.

Глава муниципального образования

Никитинское сельское поселение

Сурского района Ульяновской области Ю.М.Долгановский

**СОГЛАШЕНИЕ**

**между администрацией муниципального образования Никитинское сельское поселение и администрацией муниципального образования «Сурский район»**

**о передаче осуществления части полномочий**

р.п. Сурское «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Администрация муниципального образования Никитинское сельское поселение, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице и.о. Главы администрации Мамаева Михаила Васильевича, действующего на основании Устава муниципального образования Никитинское сельское поселение, с одной стороны, и Администрация муниципального образования «Сурский район», именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице Главы администрации Колгина Дмитрия Владимировича действующего на основании Устава муниципального образования «Сурский район», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Никитинское сельское поселение, Уставом муниципального образования «Сурский район» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

**1. Предмет Соглашения**

1.1. Предметом настоящего Соглашения являются действия Сторон, направленные на осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения.

1.2. Администрация поселения передает Администрации района осуществление части полномочий по составлению, исполнению бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление отчета об исполнении бюджета поселения».

**2. Права и обязанности сторон**

**2.1. Администрация поселения имеет право:**

2.1.1. Осуществлять контроль за исполнением Администрацией района полномочий, а также за целевым использованием предоставленных финансовых средств (межбюджетных трансфертов) и материальных ресурсов, в порядке, предусмотренном пунктом 4 настоящего Соглашения.

2.1.2. Получать от Администрации района в порядке, установленном пунктом 4 настоящего Соглашения, информацию об использовании финансовых средств (межбюджетных трансфертов) и материальных ресурсов.

2.1.3. Требовать возврата суммы перечисленных финансовых средств (межбюджетных трансфертов) в случае их нецелевого использования Администрацией района.

2.1.4. Требовать возврата суммы перечисленных финансовых средств (межбюджетных трансфертов) в случае неисполнения Администрацией района полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения.

2.2. **Администрация поселения обязана:**

2.2.1. Передать Администрации района в порядке, установленном пунктом 3 настоящего Соглашения, финансовые средства (межбюджетных трансфертов) на реализацию полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего соглашения.

2.2.2. Осуществлять контроль за исполнением Администрацией района переданных в соответствии с пунктом 1 настоящего Соглашения полномочий, а также за использованием Администрацией района предоставленных на эти цели финансовых средств (межбюджетных трансфертов) и материальных ресурсов, в порядке, установленном пунктом 4 настоящего Соглашения.

2.2.3. Предоставлять Администрации района информацию, необходимую для осуществления полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения.

**2.3. Администрация района имеет право:**

2.3.1. На финансовое обеспечение полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения, за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых Администрацией поселения в порядке, предусмотренном пунктами 3.1 – 3.4. настоящего Соглашения.

2.3.2. На обеспечение полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения, необходимыми материальными ресурсами, предоставляемыми Администрацией поселения в порядке, предусмотренном пунктом 4 настоящего Соглашения.

2.3.3. Запрашивать у Администрации поселения информацию, необходимую для осуществления полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения.

2.3.4. Приостановить на срок до 1 месяца, а по окончании указанного срока прекратить исполнение полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения, при непредставлении финансовых средств (межбюджетных трансфертов) из бюджета поселения в течение трёх месяцев с момента последнего перечисления.

**2.4. Администрация района обязана:**

2.4.1. Принять от Администрации поселения со дня подписания настоящего Соглашения финансовые средства (межбюджетные трансферты), необходимые для реализации полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения.

2.4.2. Готовить проекты нормативно-правовых актов Советов депутатов о бюджете, по внесению изменений в бюджет текущего года, по утверждению отчетов об исполнении бюджета за отчетный период, по иным вопросам, касающимся бюджетной деятельности поселений.

2.4.3. Вести бюджетную роспись, кассовый план поселения.

2.4.4. Готовить справочно-аналитический материал по исполнению бюджета поселения.

2.4.5. Запрашивать у подведомственных учреждений материалы, необходимые для разработки проекта бюджета поселения.

2.4.6. Осуществлять взаимодействие с органами местного самоуправления по вопросам формирования расходной части бюджета поселения.

2.4.7. Доводить уведомления о бюджетных ассигнованиях, лимитах бюджетных обязательств и кассовых планов до главных распорядителей бюджетных средств.

2.4.8. Формировать в автоматизированной системе «АЦК –Финансы» кассовый план по доходам и вносить изменения в течение финансового года.

2.4.9. Формировать кассовый план по расходам в программе АЦК –Финансы» и вносить изменения в течение финансового года.

2.4.10. Осуществлять контроль за расходованием и целевым использованием средств бюджета в соответствии с действующей бюджетной классификацией.

2.4.11. Составлять отчеты об исполнении бюджета поселения.

2.4.12. Проводить сравнительный анализ исполнения бюджета поселения в целом, а также по конкретным целевым статьям, видам расходов и КОСГУ.

2.4.13. Составлять совместно с главным бухгалтером бюджетные сметы на финансовый год.

2.4.14. Принимать платежные документы, проверять правильность их оформления в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

2.4.15. Присваивать договорам бюджетные обязательства согласно лимитов и бюджетных ассигнований.

2.4.16. Ежемесячно выдавать выписки с лицевых счетов

2.4.17. Оформлять в программе «АЦК-Финансы» заявки на кассовые расходы согласно доведенных лимитов и бюджетных ассигнований.

2.4.18. Оказывать услуги по ведению бухгалтерского учета в соответствии с законодательством Российской Федерации и Федеральным законом « О бухгалтерском обслуживании»№402-ФЗ от 06.12.2011года, Бюджетным кодексом РФ, приказами Минфина России от 1 декабря 2010 г. № 157н «*Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению*» (далее – Инструкции к Единому плану счетов № 157н), от 6 декабря 2010 г. № 162н «*Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению*» (далее – Инструкция № 162н), от 1 июля 2013 г. № 65н «*Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации*» (далее – приказ № 65н), от 30 марта 2015 г. № 52н «*Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению*» (далее – приказ № 52н), иными нормативно-правовыми актами, регулирующими вопросы бухгалтерского (бюджетного) учета.

2.4.19. Составлять бухгалтерскую, налоговую и статистическую отчетность, а также их своевременно представлять, в соответствии с действующим законодательством.

2.4.20. Открывать и вести лицевые и другие банковские счета Администрации поселения и операции по ним;

2.4.21. Контролировать качество входящей и исходящей бухгалтерской первичной документации (копии учредительных документов; копии свидетельств о государственной регистрации собственности; выписки из приказов и распоряжений, табеля учета рабочего времени, заключенные договора с обоснованиями начальной (максимальной) цены, акты выполненных работ, счета-фактуры; отчеты и иную первичную документацию, относящуюся непосредственно к финансово­ хозяйственной деятельности Администрации поселения) для регистрации содержащихся в них данных в регистрах бухгалтерского учета.

2.4.22. Работа с информационными сервисами ГИС ГМП, СУФД, СБИС ЭО,1С.

2.4.23. Информировать Администрацию поселения о возможных негативных последствиях, ведения бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности Администрации поселения на основании предоставленных для обработки документов.

2.4.24. Производить своевременную оплату расходов по обязательствам Заказчика перед юридическими и физическими лицами (по начислению и выплате в установленные сроки заработной платы рабочим и служащим, пособий), расходов на содержание и оснащение Заказчика.

2.4.25. Производить зачисление на пластиковые карты (сберегательные книжки) сотрудникам Администрации поселения в соответствии с их заявлениями на заработную плату, компенсацию, другие выплаты.

2.4.26. Исполнять кассовую дисциплину и правила, прописанные в Указании Центробанка от 11.03.2014 № 3210-У.

2.4.27 Формировать в автоматизированной системе «АЦК- Финансы» заявки на кассовый расход, заносить в электронную базу сервиса 1С платежные поручения.

2.4.28.Осуществлять контроль за использованием доверенностей на получение материальных и других ценностей;

2.4.29. Производить выверку по контрагентам, формировать акты сверок с поставщиками и подрядчиками.

2.4.30. Производить списание материальных запасов на основании акта о списании материальных запасов, утвержденного постоянно действующей комиссией по приему, оценке, выдаче и списанию основных средств, товарно-материальных ценностей.

2.4.31. Производить инвентаризацию имущества и обязательств, а также финансовых результатов перед составлением годового отчета.

2.4.32. Передавать индивидуальные сведения в Пенсионный фонд по персонифицированному учету в системе ЭДО по телекоммуникационным каналам связи.

2.4.33. Обеспечить хранение документов (первичные учетные документы, регистры бухгалтерского учета, отчетность и т.п. как на бумажных, так и на электронных носителях информации) в соответствии с правилами организации государственного архивного дела.

2.4.34. Осуществлять все не противоречащие законодательству действия, направленные на исполнение полномочий, предусмотренных пунктом 1.1. настоящего Соглашения.

2.4.35. Обеспечивать целевое использование материальных и финансовых средств (межбюджетных трансфертов), предоставленных Администрацией поселения, исключительно на осуществление полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения.

2.4.36. Представлять Администрации поселения ежеквартальный отчёт о ходе исполнения полномочий, использовании финансовых средств (межбюджетных трансфертов) и материальных ресурсов, в порядке, предусмотренном пунктом 4.2. настоящего Соглашения.

**3. Порядок предоставления финансовых средств (межбюджетных трансфертов)**

3.1. Финансовые средства, необходимые для исполнения полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения, предоставляются Администрацией поселения Администрации района в форме межбюджетных трансфертов.

3.2. Объём финансовых средств (межбюджетных трансфертов), предоставляемых из бюджета Администрации поселения для осуществления полномочий, предусмотренных подпунктами 2.4.1-2.4.17 пункта 2.4. настоящего Соглашения, составляет двести сорок одна тысяча двадцать пять (241 025,00) рублей.

3.3. Объём финансовых средств (межбюджетных трансфертов), предоставляемых из бюджета Администрации поселения для осуществления полномочий, предусмотренных подпунктами 2.4.18-2.4.33 пункта 2.4. настоящего Соглашения, составляет сто шестьдесят три тысячи восемьсот девяносто восемь (163 898,00) рублей.

3.4. Финансовые средства (межбюджетных трансфертов), предоставляемые для осуществления полномочий, перечисляются ежемесячно согласно кассового плана.

3.5. В случае нецелевого использования финансовых средств (межбюджетных трансфертов) они подлежат возврату в бюджет Администрации поселения.

**4. Контроль за исполнением полномочий**

4.1. Контроль за исполнением Администрацией района полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения, осуществляется путем предоставления Администрации поселения отчета об осуществлении полномочий, использовании финансовых средств (межбюджетных трансфертов) и материальных ресурсов.

4.2. Форма отчетов и порядок их предоставления устанавливаются нормативными правовыми актами Администрации поселения.

**5. Срок действия**

5.1. Настоящее соглашение вступает в силу с 01 января 2025 года.

5.2. Срок действия настоящего Соглашения устанавливается до 31 декабря 2025 года.

5.3.При досрочном расторжении настоящего Соглашения Стороны обязаны письменно уведомить за 1 календарный месяц до истечения соответствующего срока о своём обоснованном желании прекратить его действие.

**6. Прекращение действия**

6.1. Действие настоящего Соглашения прекращается в случаях:

6.1.1. взаимного согласия сторон;

6.1.2. неосуществления или ненадлежащего осуществления Администрацией района полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения;

6.1.3. нецелевого использования Администрацией района финансовых средств (межбюджетных трансфертов), предоставляемых в порядке, предусмотренном пунктами 3.1 – 3.4. настоящего Соглашения;

6.1.4. непредставлении финансовых средств (межбюджетных трансфертов) из бюджета Администрации поселения в течение трёх месяцев с момента последнего перечисления;

6.1.5. принятия нормативного правового или иного акта, влекущего невозможность осуществления полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения.

6.2. При наличии споров между Сторонами настоящее Соглашение может быть расторгнуто в судебном порядке.

**7. Ответственность сторон**

7.1. Стороны несут ответственность за ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных пунктами 2.2, 2.4 настоящего Соглашения.

7.2. В случае виновного неисполнения Администрацией района обязанностей, предусмотренных пунктами 2.4.1, 2.4.4 настоящего Соглашения, Администрация района уплачивает Администрации поселения неустойку в размере 0,1% от суммы, установленной пунктом 3.2 настоящего Соглашения за каждый день просрочки исполнения, но не более 1/5.

7.3. В случае виновного неисполнения Администрацией района обязанности, предусмотренной пунктом 2.4.3 настоящего Соглашения, кроме возврата перечисленных в бюджет Администрации района межбюджетных трансфертов, Администрация района уплачивает Администрации поселения штраф в размере 1/5 от суммы, установленной пунктом 3.2 настоящего Соглашения.

7.4. В случае виновного неисполнения Администрацией поселения обязанностей, предусмотренных пунктами 2.2.1, 2.2.2, 2.2.4 настоящего Соглашения, Администрация поселения уплачивает Администрации района штраф в размере 1/5 от суммы, установленной пунктом 3.2 настоящего Соглашения.

**8. Иные вопросы**

8.1. По взаимному согласию Сторон или в соответствии с требованиями законодательства в настоящее Соглашение, в письменной форме могут быть внесены изменения и (или) дополнения, являющиеся неотъемлемой частью настоящего Соглашения с момента их подписания Сторонами.

8.2. Не урегулированные Сторонами споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего Соглашения, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном законодательством.

8.3. Настоящее Соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон, имеющих равную юридическую силу.

**9. Юридические адреса подписи сторон**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Администрация муниципального образования Никитинское сельское поселение  Юридический адрес и банковские реквизиты:  Ульяновская область, Сурский район, с.Выползово , ул.Центральная, д.33  ИНН 7309902649  КПП 730901001  ОКПО 25504062  ОГРН 1057309020333  р/сч. 40204810200000000117  Банк ГРКЦ ГУ Банка России  по Ульяновской области г. Ульяновск  БИК 047308001  л/сч. 03402130040  и.о.Главы администрации муниципального образования Никитинское сельское поселение  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.В.Мамаев  М.П. |  | Администрация муниципального образования «Сурский район»  Юридический адрес и банковские реквизиты:  Ульяновская область, Сурский район,  р.п. Сурское, ул. Советская, 60а  ИНН 7319002252  КПП 731901001  ОКПО 01696995  ОГРН 1027300724120  р/сч. 40204810500000000121  Банк ГРКЦ ГУ Банка России  по Ульяновской области г. Ульяновск  БИК 047308001  л/сч. 03000130008  Глава администрации муниципального образования «Сурский район»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Д.В.Колгин  М.П. |

СОГЛАШЕНИЕ

между Советом депутатов муниципального образования Никитинское сельское поселение Сурского района Ульяновской области и Советом депутатов муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области о передаче (приёме) полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля на 2025год.

р.п.Сурское от \_\_\_\_\_\_\_\_ 202 года

Совет депутатов муниципального образования Никитинское сельское поселение Сурского района Ульяновской области, именуемый в дальнейшем «Поселение» в лице главы муниципального образования Никитинское сельское поселение Сурского района Ульяновской области Долгановского Юрия Михайловича, действующей на основании Устава, с одной стороны, и Совет депутатов муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области, именуемый в дальнейшем «Муниципальный район», в лице Главы муниципального образования «Сурский район» Сиякаева Сергея Александровича, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

**Статья 1. Предмет Соглашения**

1.1. Предметом настоящего Соглашения являются действия его Сторон, направленные на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения.

1.2. Орган, осуществляющий части полномочий:

по внешнему муниципальному финансовому контролю за исполнением местного бюджета, подготовке заключения на внешнюю проверку годового отчёта об исполнении местного бюджета, экспертизе проекта местного бюджета и финансово-экономической экспертизе проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования, а также муниципальных программ, организации и осуществлению контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств местного бюджета, контролю за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности поселения на 2025 год – Контрольно - счётная палата муниципального образования «Сурский район».

1.3. «Поселение» передаёт полномочия, которыми наделяются органы местного самоуправления поселения в соответствии с нормами части 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее по тексту полномочия), части 2,5 статьи 157 и абзаца 4 части 2 статьи 264.4 БК РФ, части 11 статьи 3, части 2,4 статьи 9 Федерального Закона от 07.02.2011 №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно - счётных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», а «Муниципальный район» принимает:

1.3.1. Полномочия по внешнему муниципальному финансовому контролю за исполнением местного бюджета, подготовке заключения на внешнюю проверку годового отчёта об исполнении местного бюджета, экспертизе проекта местного бюджета и финансово - экономической экспертизе проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования, а также муниципальных программ, организации и осуществлению контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств местного бюджета, контролю за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности на 2025 год.

**Статья 2. Порядок финансирования**

2.1. Финансирование расходов по реализации полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения, осуществляется за счёт средств бюджета муниципального образования Никитинское сельское поселение.

2.2. Для реализации полномочий, указанных в п. 1.3.1. настоящего Соглашения, «Поселение» передаёт в бюджет «Муниципального района» финансовые средства (иные межбюджетные трансферты) на 2025 год в сумме 3000,00 (Три тысячи) рублей 00 копеек.

**Статья 3. Обязательства Сторон**

3.1. В целях реализации настоящего Соглашения «Муниципальный район» обязуется:

3.1.1. В полном объёме и своевременно выполнять обязательства по осуществлению переданных полномочий в соответствии с настоящим Соглашением.

3.1.2. В случае прекращения исполнения полномочий передать эти полномочия «Поселению» одновременно с передачей полученных для их осуществления финансовых средств.

3.2. В целях реализации настоящего Соглашения «Поселение» обязуется:

3.2.1. Своевременно предоставлять все необходимые документы.

3.2.2. Своевременно и в полном объёме передать финансовые средства, указанные в п. 2.2. статьи 2 настоящего Соглашения.

3.2.3. Оказывать необходимую информационно-методическую помощь по вопросам выполнения «Муниципальным районом» обязательств по осуществлению полномочий.

**Статья 4. Права Сторон**

4.1. «Муниципальный район» вправе:

4.1.1. Вносить предложения по совершенствованию системы реализации полномочий, выполняемых в рамках настоящего Соглашения.

4.1.2. Требовать от «Поселения» предоставления информации (сведений), необходимой для реализации полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения.

4.2. «Поселение» вправе:

4.2.1. Запрашивать и получать от «Муниципального района» любую информацию и сведения, в том числе и дополнительные, связанные с выполнением обязательств по настоящему Соглашению.

4.2.2. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения «Муниципальным районом» обязательств по осуществлению переданных полномочий, «Поселение» вправе истребовать в судебном порядке финансовые средства, переданные для их осуществления.

**Статья 5. Организация деятельности Сторон по выполнению настоящего соглашения**

5.1. Стороны осуществляют деятельность по выполнению настоящего Соглашения с учётом соблюдения интересов населения муниципального образования Никитинское сельское поселение Сурского района Ульяновской области.

5.2. Стороны договорились о том, что органом, через который они осуществляют взаимодействие по всем вопросам, вытекающим из п.1.2. настоящего Соглашения, является Контрольно-счётная палата муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области.

В случае необходимости Стороны проводят совместные совещания о ходе выполнения мероприятий в рамках настоящего Соглашения с участием представителей сторон и заинтересованных организаций.

**Статья 6. Ответственность Сторон**

6.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение настоящего Соглашения (исполнения полномочий) Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством.

6.2. «Муниципальный район» за неисполнение полномочий, переданных настоящим Соглашением, при условии поступления иных межбюджетных трансфертов из бюджета «Поселения» в бюджет «Муниципального района» , выплачивает «Поселению» пени в размере 1/300 ставки рефинансирования Центрального Банка РФ, действующей на момент поступления средств в бюджет «Муниципального района».

**Статья 7. Порядок разрешения споров**

7.1. Все возможные споры, возникающие между Сторонами по настоящему Соглашению, разрешаются ими путём переговоров.

7.2. В случае не урегулирования возникшего спора Стороны разрешают его в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

**Статья 8. Срок действия настоящего Соглашения**

8.1. Настоящее Соглашение действует с 01 января 2025 года по 31декабря 2025 года включительно.

8.2. При досрочном расторжении Соглашения Стороны обязаны письменно уведомить за 1 (один) месяц до истечения соответствующего срока о своём обоснованном желании прекратить его действие.

**Статья 9. Изменения и дополнения настоящего Соглашения**

Основанием для изменения и (или) дополнения настоящего Соглашения являются взаимное согласие Сторон. При этом изменения и (или) дополнения оформляются в письменной форме, подписываются обеими Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

Если между Сторонами не будет достигнуто соглашения о внесении изменений и (или) дополнений в настоящее Соглашение, соответствующие изменения и (или) дополнения вносятся в соответствии с процедурой, установленной действующим законодательством

**Статья 10. Заключительные положения**

Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

**Статья 11. Подписи Сторон**

Совет депутатов Совет депутатов

Муниципального образования Муниципального образования

Никитинское сельское поселение «Сурский район»

Сурского района Ульяновской области Ульяновской области

Глава муниципального образования Глава муниципального образования

Никитинское сельское поселение «Сурский район»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ю.М.Долгановский \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.А.Сиякаев

М.П. М.П.

**СОГЛАШЕНИЕ**

**о передаче части полномочий по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных заказчиков муниципального образования Никитинское сельское поселение на 2025 год**

с. Выползово

Муниципальное учреждение администрация муниципального образования Никитинсвкое сельское поселение, именуемое в дальнейшем «Администрация поселения» в лице и.о.Главы администрации Мамаева Михаила Васильевича , действующего на основании Устава поселения, с одной стороны и Администрация муниципального образования «Сурский район», именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице Главы администрации района Колгина Дмитрия Владимировича, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе в дальнейшем именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

**Статья 1. Предмет Соглашения**

1.Администрация поселения в соответствии с ч.9 ст. 26 Федерального закона от 05.04.2013 N44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"(далее Закон №44-ФЗ), ч. 4 ст. 15 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» передает, а Администрация района принимает часть полномочий, а именно:

1.1. Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков способами, предусмотренными Федеральным законом № 44-ФЗ, за исключением:

- закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя);

- закупок, осуществляемых закрытыми способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и путём запроса предложений;

- закупок, полномочия по которым переданы на основании соглашений, заключенных в соответствии с частями 4 и 8 статьи 26 Федерального закона № 44-ФЗ;

- закупок, осуществляемых полностью или частично за счёт межбюджетных трансфертов из областного бюджета Ульяновской области и имеющих целевое назначение, в случае, если условием предоставления указанных межбюджетных трансфертов является централизация закупок».

1.2. Принятие решений о создании комиссий по осуществлению закупок (аукционной, конкурсной, котировочной, единой), определении их состава и порядка работы.

1.3.  Осуществление выбора оператора электронной площадки   
для организации и проведения закупок путём аукциона в электронной форме (электронного аукциона).

1.4. Формирование извещения об осуществлении закупки, на основании технико-экономического задания заказчика разрабатывание и утверждение документации о закупке.

1.5. Разрабатывание изменения в извещение об осуществлении закупки, разрабатывание и принятие изменения в документацию о закупке.

1.6. Формирование извещения об отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе об аннулировании закупки.

1.7. Предоставление по запросам заинтересованных лиц конкурсной документации.

1.8. Формирование разъяснений положений документации о закупке   
на основании представленных заказчиком сведений.

1.9. Предоставление разъяснений результатов конкурса, результатов рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок по запросам участников конкурса, запроса котировок.

1..10. Осуществление размещения в единой информационной системе   
(до ввода в эксплуатацию единой информационной системы на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг) и (или) в случаях, предусмотренных Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=E286FDF3E727E25B5B9B517E5CE37A7B552CBEE79DB78412D6AAA89BAC3ER5M) № 44-ФЗ, на сайтах операторов электронных площадок извещений об осуществлении закупок, документации   
о закупках, изменений в извещения об осуществлении закупок, изменений   
в документацию о закупках, извещений об отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя), разъяснений положений конкурсной документации, документации об аукционе, протоколов, составленных при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей), осуществляемых уполномоченным органом.

1.11. Осуществление приёма заявок на участие в конкурсе, котировочных заявок.

1.12. Выступление организатором совместных конкурсов или аукционов.

1.13. Осуществление хранения протоколов, составленных при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей), иных документов и материалов в соответствии с законодательством .

2. Стороны определяют, что при реализации настоящего Соглашения на муниципальных заказчиков муниципального образования Никитинское сельское поселение, на администрацию района распространяются права и обязанности соответственно заказчика и уполномоченного органа, определённые Порядком взаимодействия заказчиков с уполномоченным органом, который утверждён постановлением администрации МО «Сурский район» № 852-П-А от 29.12.2015г «О внесении изменения в постановление администрации муниципального образования «Сурский район» Ульяновской области от 11.12.2013г № 615-П-А».

**Статья 2. Порядок финансирования**

2.1. Финансирование расходов по реализации полномочий, указанных в пункте 1 статьи 1 настоящего Соглашения, осуществляется за счёт средств бюджета МО Никитинское сельское поселение в форме межбюджетных трансфертов.

2.2. Для реализации полномочий, указанных в пункте 1 статьи 1 настоящего Соглашения, Администрация поселения из бюджета муниципального образования Никитинское сельское поселение передаёт в бюджет муниципального образования «Сурский район» финансовые средства (межбюджетные трансферты):

- на исполнение полномочий в размере 500 (пятьсот) рублей согласно приложению № 1.

**Статьи 3. Права и обязанности Сторон**

3.1. Администрация района вправе:

3.1.1. Вносить предложения по совершенствованию системы реализации полномочий выполняемых в pамках настоящего Соглашения.

3.1.2. Требовать от Администрации поселения предоставления информации, сведений, необходимых для реализации полномочий, указанных в статьи 1 настоящего Соглашения.

3.2. Администрация района :

3.2.1. В полном объёме и своевременно выполняет обязательства по осуществлению переданных полномочий в соответствии с настоящим Соглашением.

3.3. Администрация поселения вправе:

3.3.1. Осуществлять контроль за исполнением переданных полномочий

3.4. Администрация поселения обязана:

3.4.1. По запросу Администрации района предоставлять информацию, сведения, необходимые для реализации полномочий, указанных в статье 1 настоящего Соглашения.

3.4.2. Своевременно и в полном объёме передать финансовые средства, указанные в пункте 2.2. статьи 2 настоящего Соглашения.

3.4.3.Своевременно извещать Администрацию района об изменении потребности в товарах, работах и услугах для нужд МО Никитинское сельское поселение и иных обстоятельствах, влияющих на исполнение Соглашения.

**Статья 4. Ответственность Сторон**

4.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение настоящего Соглашения (исполнение полномочий) Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством.

4.2. Администрация района за неисполнение полномочий переданных настоящим Соглашением, при условии поступления межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования Никитинское сельское поселение в бюджет муниципального образования «Сурский район» уплачивает Администрации поселения пени в размере 1/300 ставки рефинансирования Центрального Банка РФ, действовавшей на момент поступления средств в бюджет муниципального образования «Сурский район», от суммы предусмотренной пунктом 2.2. статьи 2 настоящего Соглашения на исполнение полномочий (согласно приложению №1).

4.3. Администрация поселения за неисполнение обязательств, предусмотренных пунктом 3.4.2. статьи 3 настоящего Соглашения уплачивает Администрации района пени в размере 1/300 ставки рефинансирования Центрального Банка РФ, от суммы предусмотренной пунктом 2.2. статьи 2 настоящего Соглашения на исполнение полномочий (согласно приложению №1).

4.4. Должностные лица Администрации поселения несут ответственность за содержание и достоверность сведений и информации, представляемых в соответствии с пунктом 3.4.1. статьи 3 настоящего Соглашения, в соответствии с законодательством.

**Статья 5**. **Порядок разрешения споров**

5.1. Все возможные споры, возникающие между Сторонами по настоящему Соглашению, разрешаются ими путем переговоров.

5.2. В случае не урегулирования возникшего спора Стороны разрешают его в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

**Статья 6. Срок действия настоящего Соглашения**

6.1. Настоящее соглашение вступает в силу с 01 января 2025 года и действует до 31 декабря 2025 года включительно.

6.2. При досрочном расторжении Соглашения Стороны обязаны письменно уведомить за 1 (один) месяц до истечения соответствующего срока.

6.3. Расторжение настоящего соглашения оформляется Сторонами путём подписания Соглашения о расторжении.

**Статья 7. Изменения и дополнения настоящего Соглашения**

7.1. Основанием для изменения и (или) дополнения Соглашения является взаимное согласие Сторон. При этом измененияи (или) дополнения оформляются в письменной форме, подписываются обеими Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

**Статья 8. Заключительные положения**

8.1.Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

8.2. Настоящее Соглашение имеет следующие приложения:

Приложение № 1 «Объём межбюджетных трансфертов, необходимых для исполнения переданных полномочий на 2025 г.» на 1 л.

**Статья 9. Реквизиты и подписи Сторон**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Муниципальное учреждение администрация муниципального образования Никитинское сельское поселение**  Адрес:433248, Ульяновская область, Сурский район, с. Выползово,  ул.Центральная, д. 33  ИНН/КПП 7309902649/730901001    р/с 40204810200000000117  УФК по Ульяновской области (Администрация Никитинское сельского поселения, л/с 03402130040)  И.о.Главы администрации  муниципального образования  Никитинское сельское поселение  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / М.В.Мамаев/  М.П |  | **Администрация муниципального**  **образования «Сурский район»**  Адрес: 433240, Ульяновская область р.п.Сурское, ул. Советская, д.60а  ИНН/КПП 7319002252/731901001  УФК по Ульяновской области  (МУ Финансовое управление муниципального  образования «Сурский район» л/сч 03683115080)  р/с 40204810300000000121 Отделение Ульяновск г. Ульяновск  БИК 047308001  ОГРН 1027300724120  Глава администрации  муниципального образования  «Сурский район»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **/**Д.В.Колгин **/**  М.П. | |  |  |  |  |

Приложение № 1

к Соглашению о передаче

полномочий

**Объём межбюджетных трансфертов,**

**необходимых для исполнения переданных полномочий**

**на 2025 г.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Код статьи расходов по ЭКР | Сумма, руб. |
| 1. | Расходные материалы:  - канцелярские товары;   * бумага; * картридж | 340 | 500 |
| 2. | Заправка картриджей | 225 |  |
| 3. | Информационное сопровождение ПО: | 226 |  |
| 4. | Услуги связи:  - междугородние переговоры;  - Интернет | 221 |  |
|  |  |  |  |
| **Итого** | | | **500** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

СОГЛАШЕНИЕ

между Администрацией муниципального образования Никитинское сельское поселение и Администрацией муниципального образования «Сурский район»

о передаче осуществления части полномочий

р.п. Сурское «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Администрация муниципального образования Никитинское сельское поселение, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице и.о.Главы администрации Мамаева Михаила Васильевича, действующей на основании Устава муниципального образования Никитинское сельское поселение, с одной стороны, и Администрация муниципального образования «Сурский район», именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице Главы администрации Колгина Дмитрия Владимировича действующего на основании Устава муниципального образования «Сурский район», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Никитинское сельское поселение, Уставом муниципального образования «Сурский район» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

**1. Предмет Соглашения**

1.1. Предметом настоящего Соглашения являются действия Сторон, направленные на осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения.

1.2. Администрация поселения передает Администрации района осуществление полномочий по созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры.

**2. Права и обязанности сторон**

2.1. Администрация поселения имеет право:

2.1.1. Осуществлять контроль за исполнением Администрацией района полномочий, а также за целевым использованием предоставленных финансовых средств (межбюджетных трансфертов) и материальных ресурсов, в порядке, предусмотренном пунктом 4 настоящего Соглашения.

2.1.2. Получать от Администрации района в порядке, установленном пунктом 4 настоящего Соглашения, информацию об использовании финансовых средств (межбюджетных трансфертов) и материальных ресурсов.

2.1.3. Требовать возврата суммы перечисленных финансовых средств (межбюджетных трансфертов) в случае их нецелевого использования Администрацией района.

2.1.4. Требовать возврата суммы перечисленных финансовых средств (межбюджетных трансфертов) в случае неисполнения Администрацией района полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения.

2.2. Администрация поселения обязана:

2.2.1. Передать Администрации района в порядке, установленном пунктом 3 настоящего Соглашения, финансовые средства (межбюджетных трансфертов) на реализацию полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего соглашения.

2.2.2. Осуществлять контроль за исполнением Администрацией района переданных в соответствии с пунктом 1 настоящего Соглашения полномочий, а также за использованием Администрацией района предоставленных на эти цели финансовых средств (межбюджетных трансфертов) и материальных ресурсов, в порядке, установленном пунктом 4 настоящего Соглашения.

2.2.3. Предоставлять Администрации района информацию, необходимую для осуществления полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения.

2.3. Администрация района имеет право:

2.3.1. На финансовое обеспечение полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения, за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых Администрацией поселения в порядке, предусмотренном пунктами 3.1 – 3.4. настоящего Соглашения.

2.3.2. На обеспечение полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения, необходимыми материальными ресурсами, предоставляемыми Администрацией поселения в порядке, предусмотренном пунктом 4 настоящего Соглашения.

2.3.3. Запрашивать у Администрации поселения информацию, необходимую для осуществления полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения.

2.3.4. Приостановить на срок до 1 месяца, а по окончании указанного срока прекратить исполнение полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения, при непредставлении финансовых средств (межбюджетных трансфертов) из бюджета поселения в течение трёх месяцев с момента последнего перечисления.

2.4. Администрация района обязана:

2.4.1. Принять от Администрации поселения со дня подписания настоящего Соглашения финансовые средства (межбюджетные трансферты), необходимые для реализации полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения.

2.4.2. Осуществлять все не противоречащие законодательству действия, направленные на исполнение полномочий, предусмотренных пунктом 1.1. настоящего Соглашения.

2.4.3. Обеспечивать целевое использование материальных и финансовых средств (межбюджетных трансфертов), предоставленных Администрацией поселения, исключительно на осуществление полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения.

2.4.4. Представлять Администрации поселения ежеквартальный отчёт о ходе исполнения полномочий, использовании финансовых средств (межбюджетных трансфертов) и материальных ресурсов, в порядке, предусмотренном пунктом 4.2. настоящего Соглашения.

3. Порядок предоставления финансовых средств (межбюджетных трансфертов)

3.1. Финансовые средства, необходимые для исполнения полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения, предоставляются Администрацией поселения Администрации района в форме межбюджетных трансфертов.

3.2. Объём финансовых средств (межбюджетных трансфертов), предоставляемых из бюджета Администрации поселения для осуществления полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения, составляет один миллион пятьсот семьдесят семь тысяч сто девяносто пять (1 577 195,60) рублей 60 копеек.

3.3. Финансовые средства (межбюджетных трансфертов), предоставляемые для осуществления полномочий, перечисляются ежемесячно согласно кассового плана.

3.4. В случае нецелевого использования финансовых средств (межбюджетных трансфертов) они подлежат возврату в бюджет Администрации поселения.

**4. Контроль за исполнением полномочий**

4.1. Контроль за исполнением Администрацией района полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения, осуществляется путем предоставления Администрации поселения отчета об осуществлении полномочий, использовании финансовых средств (межбюджетных трансфертов) и материальных ресурсов.

4.2. Форма отчетов и порядок их предоставления устанавливаются нормативными правовыми актами Администрации поселения.

**5. Срок действия**

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу на следующий день после дня его обнародования и действует с 01 января 2025 года по 31 декабря 2025 года включительно.

5.2.При досрочном расторжении настоящего Соглашения Стороны обязаны письменно уведомить за 1 календарный месяц до истечения соответствующего срока о своём обоснованном желании прекратить его действие.

**6. Прекращение действия**

6.1. Действие настоящего Соглашения прекращается в случаях:

6.1.1. взаимного согласия сторон;

6.1.2. неосуществления или ненадлежащего осуществления Администрацией района полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения;

6.1.3. нецелевого использования Администрацией района финансовых средств (межбюджетных трансфертов), предоставляемых в порядке, предусмотренном пунктами 3.1 – 3.4. настоящего Соглашения;

6.1.4. непредставлении финансовых средств (межбюджетных трансфертов) из бюджета Администрации поселения в течение трёх месяцев с момента последнего перечисления;

6.1.5. принятия нормативного правового или иного акта, влекущего невозможность осуществления полномочий, предусмотренных пунктом 1 настоящего Соглашения.

6.2. При наличии споров между Сторонами настоящее Соглашение может быть расторгнуто в судебном порядке.

**7. Ответственность сторон**

7.1. Стороны несут ответственность за ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных пунктами 2.2, 2.4 настоящего Соглашения.

7.2. В случае виновного неисполнения Администрацией района обязанностей, предусмотренных пунктами 2.4.1, 2.4.4 настоящего Соглашения, Администрация района уплачивает Администрации поселения неустойку в размере 0,1% от суммы, установленной пунктом 3.2 настоящего Соглашения за каждый день просрочки исполнения, но не более 1/5 от суммы , установленной пунктом 3.2 настоящего соглашения.

7.3. В случае виновного неисполнения Администрацией района обязанности, предусмотренной пунктом 2.4.3 настоящего Соглашения, кроме возврата перечисленных в бюджет Администрации района межбюджетных трансфертов, Администрация района уплачивает Администрации поселения штраф в размере 1/5 от суммы, установленной пунктом 3.2 настоящего Соглашения.

7.4. В случае виновного неисполнения Администрацией поселения обязанностей, предусмотренных пунктами 2.2.1, 2.2.2, 2.2.4 настоящего Соглашения, Администрация поселения уплачивает Администрации района штраф в размере 1/5 от суммы, установленной пунктом 3.2 настоящего Соглашения.

**8. Иные вопросы**

8.1. По взаимному согласию Сторон или в соответствии с требованиями законодательства в настоящее Соглашение, в письменной форме могут быть внесены изменения и (или) дополнения, являющиеся неотъемлемой частью настоящего Соглашения с момента их подписания Сторонами.

8.2. Не урегулированные Сторонами споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего Соглашения, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном законодательством.

8.3. Настоящее Соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон, имеющих равную юридическую силу.

**9. Юридические адреса подписи сторон**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Администрация муниципального образования Никитинское сельское поселение**  Юридический адрес и банковские реквизиты:  Ульяновская область, Сурский район, с.Выползово , ул.Центральная, д.33  ИНН 7309902649  КПП 730901001  ОКПО 25504062  ОГРН 1057309020333  р/сч. 40204810200000000117  Банк ГРКЦ ГУ Банка России  по Ульяновской области г. Ульяновск  БИК 047308001  л/сч. 03402130040  и.о.Главы администрации муниципального образования Никитинское сельское поселение  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.В.Мамаев  М.П. |  | **Администрация муниципального образования «Сурский район»**  Юридический адрес и банковские реквизиты:  Ульяновская область, Сурский район,  р.п. Сурское, ул. Советская, 60а  ИНН 7319002252  КПП 731901001  ОКПО 01696995  ОГРН 1027300724120  р/сч. 40204810500000000121  Банк ГРКЦ ГУ Банка России  по Ульяновской области г. Ульяновск  БИК 047308001  л/сч. 03000130008  Глава администрации муниципального образования «Сурский район»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Д.В.Колгин  М.П. |